

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Erillisen tonttijaon hyväksyminen 9677**

**TRE:113/10.01.01/2026**

**Lisätietoja päätöksestä**

Maanmittausinsinööri Joni Martikainen, puh. 041 730 7196, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kiinteistörekisterinhoitaja Nina Berg, puh. 040 806 3368, nina.j.berg@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksyn laaditun tonttijaon laatimiskustannuksineen. Tämä päätös tulee voimaan heti mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Tj- no Kunta- kunnanosa- kortteli- tontit  
9677 837-78-7321-4, 5, 6

**Perustelut**

Seuraava erillinen tonttijako on laadittu Havtek Oy:n hakemuksesta. Tonttijako voidaan hyväksyä heti, koska Havtek Oy:n, As Oy Tampereen Havukankaaren sekä Tampereen kaupungin lisäksi ei ole muita asianosaisia. Asianosaiset ovat kirjallisesti hyväksyneet tonttijaon.

Tonttijaosta Hervantajärvi, 78-7321-4, 5, 6 laatimiskustannukset Kastellitalot Oy:lle ovat 1360,00€

**Tiedoksi**

Ympäristö- ja rakennusjaosto, kiinteistötoimi, rakennusvalvonta, kaupunkiympäristösuunnittelu ja asianosainen

Liitteet:

1 Tonttijakokartta 9677.pdf

2 Ote -Erillisen tonttijaon hyväksyminen 9677

3 Erillisen tonttijaon hyväksyminen 9677

**Allekirjoitus**

Kaupungeingeodeetti Antti Alarotu

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

12. - 25.5.2026

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla.

**Muutoksenhakuviranomainen**

**Tampere**

Kaupungeingeodeetti, Kaupunkiympäristön  
palvelualue

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

04.05.2026

2 (4)

**§ 13**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto.

TAMPERE  
04.05.2026

Nina Berg  
Kiinteistörekisterinhoitaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 13

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- 1) samassa korttelissa olevan, tonttijaolla jaettavaan alueeseen rajoittuvan kiinteistön omistaja ja haltija;
- 2) muulla kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jos päätös voi olennaisesti vaikuttaa kiinteistön rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen; sekä
- 3) kunta.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua vaaditaan Tampereen kaupungin yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaostolta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.